



«Спорттық бағдарламалау федерациясы»
ҚБ Құрылтай съезінің
8 сәуірдегі 2023 жылғы № 02/23 хаттамасымен
БЕКІТІЛГЕН

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ

ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ

20 23 ж. « 31 » 01 ЖҮРГІЗІЛДІ

БСН 2301 4004 3162

№ 5882-1900-КБ

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ

ЕНГІЗІЛГЕН ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР

20 23 ж. « 14 » 04

БСН 2301 4004 3162

№ 5882-1900-КБ

Бастапқы тіркелген күні
2023 ж. « 31 » 01.

«Спорттық бағдарламалау федерациясы»
Республикалық қоғамдық бірлестігінің
ЖАРҒЫСЫ

Астана қаласы, 2023 жыл

1. Жалпы ережелер

1.1. «Спорттық бағдарламалау федерациясы» Республикалық қоғамдық бірлестік (бұдан әрі – Федерация) – қоғамдық бірлестіктің ұйымдық-құқықтық нысанындағы коммерциялық емес ұйым. Федерация өз мүшелерінің мәдени-әлеуметтік принциптері мен мүдделерінің ұқсастығы негізінде олардың ерікті бірігуі арқылы құрылды.

1.2. Федерация өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, «Қоғамдық бірлестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес жүзеге асырады», осы Жарғы, Федерацияның басқару органдарының шешімдері.

1.3. Федерация еріктілік, демократиялық, мүшелерінің теңдігі, өзін-өзі басқару, заңдылық, ашықтық және өзін-өзі қаржыландыру негізінде құрылды және жұмыс істейді. Федерация Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін жарғылық мақсаттарға қол жеткізу үшін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға құқылы. Кәсіпкерлік қызметтен алынған барлық кірістер Федерация мүшелері (қатысушылары) арасында қайта бөлінбейді және жарғылық мақсаттарға жету үшін пайдаланылуы тиіс.

1.4. Федерация заңды тұлға болып табылады, өз атауы бар мөрі мен мөртаңбалары, дербес балансы, банктерде есеп айырысу және басқа да шоттары болады, өз бетінше кәсіпкерлік қызметті жүзеге асырады, өз атынан келісім-шарттар жасай алады, мүлктік және мүлктік емес құқықтарды иелене алады, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес міндеттер атқарады және жауапты болады.

1.5. Заңды тұлға ретінде Федерацияның құқық қабілеттілігі оны Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен уәкілетті мемлекеттік орган тіркеген кезден бастап туындайды.

1.6. Федерация Қазақстан Республикасының заңнамасына, өз қызметінің мақсаттарына және мүлктің мақсатына сәйкес өз мүлкін иеленуді, пайдалануды, оған билік етуді дербес жүзеге асырады.

1.7. Федерацияның өз жоғары басқару органдары бекітетін, Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін рәміздері бар.

1.7.1. Федерация эмблемасының сипаттамасы: ішінде сызықтармен байланысқан нүктелер бейнеленген сәулелері бар күн. Эмблема Федерацияның толық атауымен, сондай-ақ қысқартылған түрімен (Федерация аббревиатурасы) немесе дербес қолданылады.

1.7.2. Федерация эмблемасының эскизі:



1.8. Федерация қызметінің мерзімі мен аумағы шектелмейді.

2. Федерацияның атауы және орналасқан жері

2.1. Федерацияның атауы

мемлекеттік тілде толық атауы: **«Спорттық бағдарламалау федерациясы» Республикалық қоғамдық бірлестік;**

мемлекеттік тілдегі қысқартылған атауы: **«СБФ» РҚБ;**

орыс тіліндегі толық атауы: **Республиканское общественное объединение «Федерация по спортивному программированию»;**

орыс тіліндегі қысқартылған атауы: **РОО «ФПСП»** ;

ағылшын тіліндегі толық атауы: **“Competitive programming federation” Republican public association**;

Ағылшын тіліндегі қысқартылған атауы: **“CPF” RPA**.

2.2. Федерацияның тұрақты басқару органының орналасқан жері: Қазақстан, 010000, Астана қаласы, Есіл ауданы, Қабанбай батыр даңғылы, 60/4, 29 пәтері.

3. Федерацияның тақырыбы мен мақсаттары

3.1. Федерацияның құрылуы мен қызметінің негізгі мақсаты – халық арасында спорттық бағдарламалауды дамыту және танымал ету, сонымен қатар алгоритмдік логикалық есептерді шешу дағдыларын дамыту.

3.2. Федерация қызметінің нысанасы:

- Ұлттық және халықаралық деңгейде спорттық бағдарламалау іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу;
- Спорттық бағдарламалау арқылы білім беру құндылықтарын дамыту;
- Қазақстан Республикасында спорттық бағдарламалауды дамыту бағдарламаларын әзірлеу және іске асыру;
- Федерация бекіткен қалалық, облыстық, республикалық және халықаралық жарыстардың күнтізбелік жоспарын жасау;
- Спорттық бағдарламалау бойынша жарыстар мен олимпиадаларды өткізуді реттейтін нормаларды, ережелерді және басқа да нормативтік актілерді әзірлеу;
- Бетпе-бет және онлайн форматта спорттық бағдарламалау іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу;
- Өңірлерде спорттық бағдарламалауды дамытуға ықпал ететін филиалдар және/немесе өкілдіктер құру;
- Мектептерде, университеттерде және спорттық бағдарламалауды әзірлейтін басқа да ұйымдарда спорттық бағдарламалауды ұйымдастыру және қолдау;
- Қазақстан Республикасының заңнамалық және нормативтік құқықтық актілерін әзірлеуге және іске асыруға заңнамада белгіленген тәртіппен қатысу, спорттық бағдарламалауды дамытудағы халықаралық тәжірибені ескере отырып, Қазақстан Республикасында спорттық бағдарламаларды таратуға және дамытуға ықпал ету;
- Спорттық бағдарламалау субъектілерінің мінез-құлқын реттейтін ережелерді (регламенттерді), басқа да нормативтік актілерді әзірлеу және бекіту, олардың орындалуы мен орындалуын қамтамасыз ету;
- Спорттық бағдарламалау бойынша ұлттық құрама командалардың құрамын (спортшылар, жаттықтырушылар, басқа мамандар) қалыптастыру және қамтамасыз ету, оның ішінде материалдық-техникалық және әдістемелік, дайындық және ресми халықаралық жарыстарға спорттық бағдарламалау бойынша ұлттық құрамаларды қатыстыру;
- Спорттық бағдарламалауды әзірлейтін мамандандырылған мекемелерде, клубтарда және басқа да ұйымдарда спорттық бағдарламалауды ұйымдастыру-әдістемелік қамтамасыз ету;
- Спорттық бағдарламалау саласында жеке және заңды тұлғалармен, мемлекеттік және үкіметтік емес ұйымдармен ынтымақтастық;
- Балалар мен ересектерге арналған қосымша білім беру бағдарламаларын әзірлеу және енгізу, спорттық бағдарламалау саласындағы мамандардың біліктілігін арттыру бойынша іс-шараларды ұйымдастыру: семинарлар, фестивальдар, симпозиумдар, конференциялар, лекциялар, көрмелер, консультациялар және т.б. (біліктілікті арттыру және кәсіби мамандарды даярлау), оқуды аяқтау, спорттық бағдарламалау бойынша оқу-әдістемелік құралдарды әзірлеу және енгізу.
- Тақырыптық фильмдер мен бейне өнімдерді жасау және тарату.
- Аудио-бейне өнімдер мен мәдени-ағартушылық мазмұндағы әдебиеттерді шығару, шет тілдерінен аудару және тарату.

- Аудио-бейне өнімдер мен мәдени-ағартушылық мазмұндағы әдебиеттерді шығару, шет тілдерінен аудару және тарату.

3.3. Федерация қызметтің жекелеген түрлерін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес осындай қызметке қажетті рұқсаттар мен лицензияларды алғаннан кейін ғана жүзеге асыра алады.

3.4. Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде Федерация айналысуға құқығы бар қызмет түрлеріне шектеулер белгіленуі мүмкін.

4. Федерацияның құқықтары мен міндеттері

4.1. Федерация өзінің жарғылық мақсаттарына қол жеткізу үшін мыналарға құқылы:

- халықаралық және қазақстандық банктерде ұлттық және шетел валютасында шоттар ашу;
- мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде толық атауы көрсетілген мөрі, мөртаңбалары мен бланкілері, сондай-ақ белгіленген тәртіппен тіркелген логотипі (елтаңбасы) болуы;
- жеке меншікке және дербес балансқа иелік ету;
- мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды алуға және оларға билік етуге;
- басқа заңды тұлғалардың құрылтайшысы ретінде әрекет етуге;
- бірлестіктер мен одақтардың мүшесі ретінде әрекет ету;
- мүлікті жарғылық мақсаттарға жету үшін пайдалануға;
- сотта және төрелік ұйымдарда талапкер, жауапкер және үшінші тұлға ретінде әрекет етуге және мемлекеттік органдарда өз мүдделерін қорғауға;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған түрлі көздерден спорттық бағдарламаларды дамытуға көзделген қаржылық және өзге де қолдау алуға;
- мемлекеттік және мемлекеттік емес органдармен ынтымақтасу, олармен келісімдер мен меморандумдар жасау;
- мемлекеттік және басқа да тапсырыстарды орындау бойынша конкурстарға қатысуға;
- Федерацияның жарғылық мақсаттарына қол жеткізу мақсатында баспа қызметін жүзеге асыру;
- Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.

4.2. Федерация міндетті:

- Қазақстан Республикасының заңнамасын, сондай-ақ жарғыда көзделген нормаларды сақтауға;
- Федерацияның филиалдары мен өкілдіктерін ашу;
- өз мүшелеріне олардың құқықтары мен мүдделерін қозғайтын құжаттармен және шешімдермен танысу мүмкіндігін беру;
- өз мүшелерін қаражаттың түсуі мен жұмсалуды туралы хабардар етуге;
- бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізіліміне енгізілген мәліметтер көлеміне қарай тұрақты басқару органының орналасқан жеріндегі өзгерістер және басшылар туралы деректер туралы тіркеуші органға хабарлау.

5. Федерацияға мүшелік, Федерацияға мүшелікті алу және одан шығу шарттары мен тәртібі, Федерация мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

5.1. 18 жасқа толған Қазақстан Республикасының азаматтары – жеке тұлғалар және/немесе саяси партияларды қоспағанда, заңды тұлғалар – қоғамдық бірлестіктер, сондай-ақ қағидаттарды ұстанатын шетел азаматтары мен азаматтығы жоқ адамдар Федерация мүшелері бола алады. және осы Жарғыны мойындай отырып, Федерацияның мақсаттары.

5.2. Федерацияға мүшелік ерікті болып табылады. Федерация мүшелерінің саны шектелмейді.

5.3. Федерацияда мүшелікке ие болу үшін Федерация Президентінің немесе Бас хатшының атына жазбаша өтініш Президиумның ары қарай шешім қабылдауына негіз болып табылады.

5.4. Федерация мүшелігіне жеке кандидаттың өтінішімен бірге келесі құжаттарды ұсыну қажет:

- жеке куәлік; шетелдіктің тұруға рұқсаты; шетел азаматының төлқұжаты;
- Федерация мүшелігіне жеке кандидаттың Федерация мүшелігіне байланысты осы Жарғыны, ережелерді (ережелерді), директиваларды, шешімдерді және Федерацияның басқа да нормативтік құжаттарын мойындауы және орындауы тиіс жазбаша міндеттеме.

5.5. Федерация мүшелігіне үміткер заңды тұлғаның өтінішімен бірге келесі құжаттар ұсынылуы керек:

- заңды тұлғаның уәкілетті органының Федерация мүшелігіне кіру туралы шешімі;
- Федерация мүшелігіне кандидат заңды тұлғаның құрылтай құжаттарының көшірмелері;
- федерацияға мүше болуға үміткер заңды тұлға Федерацияның ережелерін (ережелерін), директиваларын, шешімдерін және басқа да нормативтік құжаттарын мойындауы және сақтауы және олардың жарғылық ережелері арқылы ұйымның өзі және оның мүшелері, клубтары, шенеуніктері оларды орындауын қамтамасыз етуі туралы жазбаша міндеттеме.

5.6. Федерация мүшесі - осы Жарғыда белгіленген тәртіппен Президиум Федерация мүшелігіне қабылдау туралы шешім қабылдаған және оған қатысты соңғы шешім қабылданған күннен кешіктірілген тұлға. Федерацияға мүшелікке қабылдау туралы оның Федерациядағы мүшелігін тоқтату (шығарып тастау) туралы шешім қабылданған жоқ.

5.7. Федерация мүшелігінен айырылуға болмайды. Федерация мүшесінің құқықтары мен міндеттерін жүзеге асыру басқа тұлғаға берілмейді.

5.8. Федерация мүшелері кіру және мүшелік жарналарды төлейді. Кіру және мүшелік жарналар Конгресс белгілеген мөлшерде және тәртіпте төленеді.

5.9. Федерацияға мүшелік келесі жағдайларда тоқтатылады:

- Федерация мүшесінің бастамасы бойынша оның Федерация мүшелігінен шығу туралы Федерация Президентіне немесе Бас Хатшыға берілетін жазбаша өтініші негізінде;
- Кіру, мүшелік және/немесе Федерация белгілеген басқа да жарналарды төлемеу немесе кешіктіру;
- Федерация мүшесінің Қазақстан Республикасы заңнамасының және/немесе Федерацияның ішкі құжаттарының талаптарын бұзуы;
- Федерация белгілеген жағдайда кіру, мүшелік және/немесе басқа жарналарды төлемеу немесе уақтылы төлемеу;
- Федерацияның қызметі мен беделіне нұқсан келтіретін әрекеттер жасау;
- Федерацияның мүшесі болып табылатын жеке тұлғаның қайтыс болуы немесе мұндай тұлғаны қайтыс болды деп тану;
- Заңды тұлға – Федерация мүшесі таратылған жағдайда.

5.10. Федерация мүшелерінің құқығы бар:

- Федерация қызметі туралы ақпарат алуға;
- Осы Жарғыда және Федерацияның басқа да нормативтік құжаттарында белгіленген тәртіпте Федерация өткізетін барлық іс-шараларға белсенді қатысуға;
- Федерацияның басқару органдарын сайлауға және оларға сайлануға;
- ұсыныстарды Федерацияның басқару органдарының қарауына жазбаша түрде енгізуге;
- өз еркімен Федерация мүшелігінен шығу туралы өтініш беру.

5.11. Федерация мүшелері міндетті:

- Осы Жарғының ережелерін, Федерацияның ішкі құжаттарын және Федерацияның басқару органдарының шешімдерін қатаң сақтауға;

- кіру, мүшелік және басқа да жарналарды, егер олар Федерация белгілеген болса, төлеуге;
- Президиумды сайлау (қайта сайлау), осы Жарғыға өзгерістер немесе толықтырулар енгізу немесе оны жаңа редакцияда бекіту туралы мәселелер шешілетін Федерация Съезінің отырыстарына міндетті түрде қатысуға;
- Федерацияның жарғылық мақсаттарына қол жеткізуге және Федерацияның құзыретіне кіретін міндеттерді шешуге, Қазақстан Республикасында спорттық бағдарламалауды дамытуға, оны халықтың әртүрлі топтары арасында танымал етуге үлес қосу.

5.12. Федерацияның бірде-бір мүшесінің Федерация атынан қандай да бір жолмен өкілдік етуге немесе Федерация атынан әрекет етуге құқығы жоқ, егер мұндай өкілдік немесе әрекетке Президиум жазбаша түрде алдын ала рұқсат бермесе.

5.13. Федерацияға мүшеліктің пайда болуы, өзгеруі және тоқтатылуы Федерация мүшелерінің тізіліміндегі тиісті жазбалар негізінде жүзеге асырылады. Бұл тізілімді жүргізу Президиумның құзыретіне жатады.

6. Федерацияның құрылымдық бөлімшелерінің (филиалдары мен өкілдіктерінің) ұйымдық құрылымы, құқықтық мәртебесі және олар жұмыс істейтін аумақ

6.1. Федерацияның ұйымдық құрылымына басқару органдары, құрылымдық бөлімшелер – филиалдар мен өкілдіктер кіреді.

6.2. Федерацияның құрылымдық бөлімшелері – филиалдар мен өкілдіктерді Федерация Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес аумақтық негізде құрады.

6.3. Федерацияның құрылымдық бөлімшелерінің – филиалдары мен өкілдіктерінің құқықтық мәртебесі мен құзыреті «Коммерциялық емес ұйымдар туралы», «Қоғамдық бірлестіктер туралы» Қазақстан Республикасының заңдарымен, сондай-ақ Федерацияның осы Жарғысымен және филиал немесе өкілдік туралы тиісті ереже.

7. Басқару органдарын құру тәртібі, құзыреті және өкілеттік мерзімі, Федерацияның тұрақты басқару органының орналасқан жері.

7.1. Федерацияның басқару органдары:

- Жоғарғы басқару органы – Федерация съезі;
- Жоғарғы лауазымды тұлға - Президент;
- Тұрақты жұмыс істейтін алқалы басқару органы – Президиум;
- Басқарудың тұрақты жұмыс істейтін жалғыз атқарушы органы - Бас хатшы болып табылады;
- Бақылау органы – Тексеру комиссиясы.

7.2. Федерацияда Федерацияның жарғылық мақсаттарын орындау үшін құрылуы мүмкін арнайы функциялары бар басқа да органдар (тұрақты немесе уақытша) болуы мүмкін.

7.3. Басқару органдарының өкілеттіктері, оларды сайлау (тағайындау) тәртібі, сондай-ақ олардың шешімдер қабылдау тәртібі осы Жарғыда айқындалады.

7.4. Федерация съезі

7.4.1. Федерация съезінің айрықша құзыретіне келесі мәселелер кіреді:

- Осы Жарғыны қабылдау, өзгертулер мен толықтырулар енгізу немесе осы Жарғыны жаңа редакцияда бекіту;
- Федерацияны ерікті түрде қайта құру немесе тарату;
- Федерацияның филиалдары мен өкілдіктерін құру, филиал немесе өкілдік туралы ережені бекіту, сондай-ақ олардың қызметін тоқтату туралы шешім қабылдау;

- d) Атқарушы органдардың қаржылық есептілігін ұсыну тәртібі мен кезеңділігін, сондай-ақ Тексеру комиссиясының тексерулер жүргізу және олардың нәтижелерін бекіту тәртібін анықтау;
- e) Заң актілерінде белгіленген шектерде Федерацияның басқа заңды тұлғаларды құруға немесе қызметіне қатысуы туралы шешім қабылдау;
- f) Төралқа мүшелерін сайлау, санын, құзыретін, өкілеттік мерзімін анықтау, сондай-ақ өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, төралқаның өкілеттіктерін өзгерту, олардың өз міндеттерін орындауына байланысты сыйақыны немесе шығыстарды өтеуді белгілеу;
- g) Тексеру комиссиясы мүшелерін сайлау, олардың санын, құзыретін, өкілеттік мерзімін анықтау, сондай-ақ өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, Тексеру комиссиясының өкілеттіктерін өзгерту, олардың өз міндеттерін орындауына байланысты шығыстарды өтеуді анықтау. Тексеру комиссиясы мүшелерінің міндеттері;
- h) Федерация мүшелерінің кіру, мүшелік, мерзімдік және арнайы мақсаттағы жарналарының мөлшері мен төлеу тәртібін белгілеу;
- i) Федерация рәміздерінің үлгілерін бекіту;
- j) Төралқа туралы ережені бекіту, оған өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізу;
- k) Төралқаның есебін, тексеру комиссиясының есебін бекіту.
- 7.4.2. Федерация Съезі Федерация қызметінің кез келген мәселелері бойынша шешім қабылдауға құқылы.
- 7.4.3. Федерация съезі кезекті және кезектен тыс болуы мүмкін
- 7.4.4. Федерацияның кезекті Съезі қажеттілігіне қарай, бірақ кемінде екі жылда бір рет өткізіледі.
- 7.4.5 Федерацияның кезектен тыс съезі Президиумның, Президенттің, Бас хатшының, Тексеру комиссиясының шешімі бойынша немесе Федерация мүшелерінің кемінде жартысының бастамасы бойынша мүмкін болады.
- 7.4.6. Федерацияның кезектен тыс съезін өткізу туралы ұсыныс себептері мен күн тәртібін көрсете отырып, жазбаша түрде Президентке немесе Бас хатшыға жіберілуге тиіс.
- 7.4.7. Федерация Съезі күн тәртібіне енгізілген Федерация қызметінің мәселелерін қарауға уәкілетті.
- 7.4.8. Федерация съезінің күні, форматы, күн тәртібі Президенттің немесе Бас хатшының ұсынысы бойынша Президиумның шешімімен айқындалады және съез өтетін күнге дейін 14 күнтізбелік күннен кешіктірмей бұқаралық ақпарат құралдары арқылы және (немесе) Федерацияның интернет-ресурсында тиісті ақпаратты жариялау арқылы және (немесе) жіберіліп, қабылданған хабарлардың түпнұсқалығын қамтамасыз ететін факсимильді не электрондық байланыс арқылы жіберілетін жазбаша хабарлама арқылы Федерация мүшелерінің назарына жеткізілуі тиіс.
- 7.4.9. Федерация съезіне Президент немесе Президиум Төрағасы, олар болмаған жағдайда Президиум Төрағасы тағайындаған адам төрағалық етеді. Бұл ретте, Федерация съезінде жоғарыда аталған адамдардың барлығы қатысқан жағдайда төрағалықтың басымдығы Президентте қалады.
- 7.4.10. Федерация мүшелерінің кемінде 50%-ының жеке, оның ішінде қашықтан ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып қатысуы Федерация Съезін құзыретті деп тану үшін жеткілікті кворум болып табылады.
- 7.4.11. Кворум болмаған жағдайда келесі отырыс өтпеген жиналыстан кейін күнтізбелік 7 күн ішінде шақырылады. Қайта шақырылған Федерация съезі оған қатысқан съезд мүшелерінің санына қарамастан құзыретті болып табылады.
- 7.4.12. Федерацияның әрбір мүшесі 1 (бір) дауысқа ие. Федерация Съезі мүшесінің дауыс беру құқығын басқа тұлғаға, соның ішінде Федерация Съезінің басқа мүшесіне беруіне жол берілмейді. Осы Жарғының 7.4.1.а), 7.4.2.б) тармақшаларында көрсетілген мәселелерді қоспағанда, съезде қатысқан Федерация мүшелерінің жартысынан көбі оны жақтап дауыс берсе, шешім қабылданды деп есептеледі. шешім қабылдау үшін осындай дауыстардың үштен екісінің білікті көпшілігі қажет

7.4.13. Дауыс беру ашық немесе жабық. Жабық (жасырын) дауыс беру Федерация мүшелерінің жалпы санының жартысынан астамының өтініші бойынша өткізіледі.

7.4.14. Дауыстар саны тең болған жағдайда Төралқа төрағасы шешуші дауысқа ие.

7.4.15. Федерация съезінің хаттамасына Федерация съезінің төрағасы мен хатшысы қол қояды.

• 7.4.16. Федерация Съезінің шешімі, егер Федерация Съезінің шешімінде оның күшіне енуінің басқа күні нақты көрсетілмесе, ол қабылданған сәттен бастап күшіне енеді.

7.5. Президиум

7.5.1. Төралқаның құзыретіне келесі мәселелер кіреді:

- Федерацияның міндеттерін орындау және мақсаттарына қол жеткізу барысын бақылау;
- Мемлекеттік органдармен, үкіметтік емес, қоғамдық, халықаралық және басқа да ұйымдармен өзара әрекеттесу;
- Федерация қызметінің басым бағыттарын анықтау, Қазақстан Республикасында спорттық бағдарламалауды дамыту стратегиясын әзірлеу;
- Федерацияның Бас хатшысының және басқа да органдарының (Тексеру комиссиясын қоспағанда) қызметтік жалақысын және еңбекақысы мен сыйақылар төлеу мерзімдерін айқындау;
- Федерация съезін шақыру, оны өткізу нысаны туралы шешім қабылдау, күн тәртібін, оны өткізу мерзімі мен орнын бекіту;
- Федерацияның тиісті жылға арналған бюджетін бекіту және оған өзгерістер енгізу;
- Федерацияның аудиторлық ұйымының немесе аудиторының қызмет мерзімін бекіту;
- Федерацияның жылдық есебін және бухгалтерлік (қаржылық) есебін бекіту;
- Федерация мүшелерінің тізілімін және оны жүргізу тәртібін бекіту;
- Федерацияның рәміздерінің үлгілерін қоспағанда, Федерацияның мөртаңбаларын, мөрлерін және басқа да атрибуттарын бекіту;
- Федерация наградаларының сипаттамасын және оларды тапсыру тәртібін бекіту;
- Федерацияға қабылдау және Федерация мүшелігінен шығару;
- Федерация органдарын сайлау немесе бекіту, олардың мүшелерін сайлау және өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату (Президиум мен Тексеру комиссиясын қоспағанда);
- Президентті сайлау, сондай-ақ оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, Президенттің өз міндеттерін орындауына байланысты сыйақыны немесе шығыстарды өтеуді айқындау;
- Президенттің ұсынымдары негізінде Бас хатшыны сайлау, сондай-ақ өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, Бас хатшының өз міндеттерін орындауына байланысты сыйақыны белгілеу немесе шығындарын өтеуді айқындау;
- Нормативтік құжаттарды, жарыстардың күнтізбелік жоспарларын, федерацияның бағдарламалары мен жұмыс жоспарын қарау және бекіту;
- Федерация съезінің шешімдерінің орындалуын қамтамасыз ету бойынша іс-шараларды өткізудің жоспарлары мен бағдарламаларын әзірлеу;
- Федерация президиумының есепті кезеңде атқарған жұмыстары туралы Федерация съезіне баяндама дайындау;
- Федерация немесе оның қамқорлығымен ұйымдастырылатын және өткізілетін спорттық бағдарламалау жарыстарының құрылымын бекіту;
- Алдағы жылға арналған спорттық іс-шараларды бағдарламалаудың бірыңғай күнтізбелік жоспарын қалыптастыру және бекіту;
- Мүдделі тараптардың мәмілелерін бекіту. Мүдделі Президиум мүшелері дауыс беруге қатыспайды;
- Федерацияның 5 000 000 (бес миллион) теңгеден асатын несие немесе мүлікті кепілге бере отырып, мүлікті сатып алуға немесе иеліктен шығаруға (соның ішінде демеушілік шарттарын), қызметтерді көрсетуге немесе жұмыстарды орындауға байланысты мәмілелерін бекіту. Мәміленің жоғарыда көрсетілген сомасынан асып кетуі қоса алғанда, егер бұл ретте мәмілелердің жалпы сомасы 5 000 000 (бес миллион) теңгеден асатын

болса, бір қаржы жылы ішінде сол бір контрагентпен бір затпен 1 (бір) артық мәміле жасасу, сондай-ақ реттейтін ережені (ережені) бекіту көрсетілген мәмілелерді бекіту тәртібін;

- Президент/Бас хатшы туралы ережені бекіту, оған өзгерістер және (немесе) толықтырулар енгізу;
- Федерацияның Құрметті мүшелері туралы Ережені бекіту;
- Осы Жарғыда белгіленген өкілеттіктерге сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе осы Жарғымен Конгресстің немесе Федерацияның басқа органдарының айрықша құзыретіне жатқызылмаған өзге де мәселелер бойынша шешімдер қабылдау.

7.5.2. Федерация Съезі отырыстары арасындағы кезеңде Федерация Съезі белгілеген санда 2 жыл мерзімге съезд сайлайтын Президиум басқару органы болып табылады.

7.5.3. Президиум отырыстары қажет болған жағдайда, бірақ айына кемінде бір рет өткізіледі.

7.5.4. Президиум отырыстары Президенттің, Бас хатшының, Тексеру комиссиясының бастамасы бойынша немесе Президиумнің тізімдік құрамының кемінде 1/3 (үштен бірі) бөлігінің талабы бойынша шақырылуы мүмкін.

7.5.5. Федерация Төралқасының отырысы кворум болған жағдайда өткізіледі, егер оған Президиум мүшелерінің жалпы санының жартысынан астамы қатысса, ол құзыретті болып саналады.

7.5.6. Президиум отырыстарында отырыстың күн тәртібіне енгізілген және (немесе) Президент, Бас хатшы, Төраға не Президиум мен Тексеру комиссиясының кез келген мүшесі ұсынған мәселелер қаралады.

7.5.7. Шешімдер мәжіліске қатысқан Президиум мүшелерінің жай көпшілік даусымен қабылданады және шешімде күшіне енгізудің басқа күні көрсетілмесе, олар қабылданған кезден бастап күшіне енеді. Дауыстардың саны тең болған жағдайда даулы мәселе сол отырыста немесе басқа жиналыста қайта дауысқа салынуы мүмкін (сол немесе өзгертілген редакцияда).

7.5.8. Президиум отырысында шешім қабылдау кезінде Президиумның әрбір мүшесі бір дауысқа ие. Төралқа мүшесінің дауыс беру құқығын басқа тұлғаға, оның ішінде Президиумның басқа мүшесіне беруіне жол берілмейді. Бұл ретте отырысты интерактивті түрде өткізуге және Президиум мүшесінің мәселелерді қарауға және олар бойынша ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану арқылы дауыс беруге қашықтықтан қатысуына жол беріледі, бұл мүшенің жеке қатысуына тең. Президиумының.

7.5.9. Президиум қабылдаған шешімге қарсы дауыс берген Президиум мүшесінің жазбаша түрде ерекше пікір білдіруге құқығы бар. Ерекше пікір білдіру фактісі Төралқа хаттамасында көрсетілуге тиіс, ал көрсетілген пікір хаттамаға қосымша ретінде ресімделуге тиіс.

7.5.10. Президиум отырысына Федерацияның дауыс беру құқығы жоқ басқа қызметкерлері шақырылуы мүмкін.

7.5.11. Төралқа шешімдері хаттамамен ресімделеді. Федерация Төралқасының хаттамасы төралқа отырысы жабылғаннан кейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірілмей тиісті түрде ресімделуге тиіс.

7.5.12. Төралқа хаттамасына отырысқа төрағалық ететін тұлға мен Президиум отырысында сайланған мәжіліс хатшысы қол қояды және Федерацияның мөрімен бекітіледі.

7.6. Федерация президенті

7.6.1. Президент Федерацияның қызметіне ерікті негізде және тегін басшылықты жүзеге асыратын Федерацияның жоғары лауазымды тұлғасы болып табылады.

Президенттің құзыретіне мынадай мәселелер кіреді:

- а) Федерация қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады;
- б) Президенттің көмекшілері мен кеңесшілерін тағайындайды;

с) Сенімхатсыз Федерацияның халықаралық ұйымдармен, мемлекеттік органдармен, соттармен, жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, әртүрлі ұйымдық-құқықтық нысандағы ұйымдармен, меншік нысандарымен және аумақтық қызмет саласымен, сондай-ақ жеке тұлғалармен қарым-қатынаста мүдделерін білдіреді;

д) Бас хатшыға орындауы міндетті бұйрықтар мен нұсқаулар береді және оның қызметіне бақылау жасайды;

е) Сенімхатты ресімдейді, сондай-ақ үшінші тұлғалар алдында өкілдік ету өкілеттігі берілген адамдар шеңберін, оның ішінде қайта сенім білдіру құқығымен сенімхат беру құқығын айқындайды;

ф) Осы Жарғыда айқындалған Федерацияның басқа органдарының айрықша құзыретіне жататын мәселелерді шешуді қоспағанда, Федерацияның қызметіне байланысты кез келген мәселелер бойынша шешімдер қабылдауға құқылы;

г) Федерация атынан халықаралық ұйымдармен, мемлекеттік органдармен, жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, әртүрлі ұйымдық-құқықтық нысандардағы ұйымдармен, меншік нысандарымен және аумақтық қызмет саласымен, сондай-ақ жеке тұлғалармен меморандумдар жасайды.

7.6.2. Президентті Федерация мүшелерінің арасынан Президиум 3 (үш) жылға сайлайды. Бір адам қатарынан 2 реттен артық емес жаңа мерзімге Президент болып қайта сайлана алады.

7.6.4. Президент өз өкілеттіктерінің бір бөлігін Бас хатшыға беруге (беруге) құқылы.

7.7. Бас хатшы

7.7.1. Бас хатшы өзі берген сенімхат негізінде Президент айқындаған өкілеттіктер мен қызмет бағыттары шеңберінде әрекет етеді және де жауапты болады.

7.7.2. Бас хатшының құзыретіне келесі мәселелер кіреді:

- Бірінші қол қою құқығы бар тұлға ретінде Федерацияның барлық құжаттарына, соның ішінде Федерация атынан келісім-шарттар, келісімдер мен келісімдер жасауға қатысты құжаттарға қол қояды, келісім-шарттарды, келісімдерді және келісімдерді бекітуді талап ететін шарттарды қоспағанда. Төралқа осы Жарғының және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының ережелеріне сәйкес;

- Федерацияның құрылымын, штатын және штаттық кестесін қамтитын штат кестесін қалыптастырады және бекітеді;

- Федерацияның жұмысын ұйымдастырады, лауазымдық жалақысының мөлшерін бекітеді, Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес қызметкерлерді жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады, оларды көтермелеу немесе тәртіптік жазалау шараларын қолданады, орындауы міндетті бұйрықтар, өкімдер және басқа да актілер шығарады. Федерация қызметкерлері;

- Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес банк шоттарын ашады, бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілікті ұйымдастырады;

- Президиум бекіткен шығындар сметасы шегінде Федерация қаражатын және Федерация мүлкін басқарады;

- Федерацияның ішкі құжаттарын (бұйрықтар, өкімдер және т.б.), сондай-ақ Федерация атынан құжаттарды (хаттар, өтініштер және т.б.) бекітеді;

- Федерацияның барлық тұрақты және уақытша комитеттерінің, комиссиялары мен алқаларының қызметін, Федерацияның барлық құрылымдық бөлімшелерінің өзара іс-қимылын қамтамасыз етеді;

- Федерация қызметінің бағдарламаларын іске асыруды басқарады;

- Федерация Съезі және/немесе Президиумы қабылдаған шешімдердің орындалуын бақылайды;

7.7.3. Бас хатшының қызметіне бақылауды Федерация Президенті жүзеге асырады.

7.7.4. Бас хатшыны Президиум 3 (үш) жыл мерзімге сайлайды және мерзімінен бұрын қайта сайлануы мүмкін.

7.8. Тексеру комиссиясы

7.8.1. Тексеру комиссиясының құзыретіне келесі мәселелер жатады:

- Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес күнтізбелік жылдағы Федерация қызметінің нәтижелері бойынша федерацияның қаржы-шаруашылық қызметіне тексерулер (тексерулер), сондай-ақ жоспардан тыс тексерулер жүргізу, тексеру комиссиясының жоспары;
 - Федерацияның жылдық қаржылық есеп беруіндегі мәліметтердің сенімділігін растау;
 - Федерацияның лауазымды тұлғасына немесе Федерация органына жазбаша сұрау салу арқылы олардың құзыретіне кіретін мәселелер бойынша Федерацияның лауазымды тұлғаларынан жеке түсініктемелерді талап ету құқығы.
- 7.8.2. Тексеру комиссиясын Федерация Съезі Президенттің ұсынуы бойынша кемінде 3 (үш) адам санымен 2 (екі) жыл мерзімге Федерация мүшелерінің арасынан сайлайды.
- 7.8.3. Тексеру комиссиясының мүшелері Федерацияның басқару және атқарушы органдарының мүшесі бола алмайды.
- 7.8.4. Тексеру комиссиясын оның мүшелері арасынан сайланатын оның төрағасы басқарады. Төрағаның өкілеттік мерзімі Тексеру комиссиясының өкілеттік мерзіміне тең.
- 7.8.5. Тексеру комиссиясының мүшелері өз қызметін өтеусіз негізде жүзеге асырады. Федерация съезінің шешімімен Тексеру комиссиясының мүшелеріне өз міндеттерін орындауға байланысты шығыстары өтелуі мүмкін.
- 7.8.6. Тексеру комиссиясы Федерацияның қаржы-шаруашылық қызметін дербес, сондай-ақ Президенттің немесе Төралқа мүшелерінің кем дегенде жартысының талабы бойынша тексереді.
- 7.8.7. Тексеру комиссиясының мүшелері Федерацияның кез келген лауазымды тұлғалары мен штаттық қызметкерлерінен олардың жұмысына қажетті барлық құжаттар мен жеке түсініктемелерді талап етуге құқылы.
- 7.8.9. Шешім қабылдау кезінде Тексеру комиссиясының әрбір мүшесі бір дауысқа ие.
- 7.8.10. Тексеру комиссиясы отырыстарда шешім қабылдайды.
- 7.8.11. Тексеру комиссиясының отырысын оның Төрағасы қажеттілігіне қарай, бірақ жылына кемінде 1 (бір) рет шақырады. Жиналыс, егер оның мүшелерінің жартысынан көбі қатысса, құзыретті болып табылады. Шешімдер жай көпшілік дауыспен қабылданады және хаттамамен ресімделеді.
- 7.8.12. Тексеру комиссиясы Федерация Съезіне есеп береді. Федерацияның Тексеру комиссиясы тексеру нәтижелерін Федерация Съезіне баяндайды, сондай-ақ тексеру материалдарын Президиумға және Президентке береді.
- 7.8.13. Тексеру комиссиясы мүшесінің (соның ішінде төрағаның) Федерациядағы мүшелігі тоқтатылған жағдайда Тексеру комиссиясы мүшесінің өкілеттігі оның Федерациядағы мүшелігі тоқтатылған кезден бастап тоқтатылады.

8. Федерацияның Құрметті мүшелері

- 8.1. Федерацияның Құрметті мүшелерін Президенттің немесе Бас хатшының ұсынысы бойынша Президиум төрт жыл мерзімге сайлайды. Сайлану үшін Президиум мүшелерінің көпшілік дауысына ие болуы тиіс.
- 8.2. Федерацияның Құрметті мүшелері Президиум бекітетін Ережеге сәйкес өкілдік және өзге де міндеттерді атқарады. Федерацияның Құрметті мүшелері Федерация съезіне және Президиум отырыстарына кеңесші дауыс беру құқығымен қатысады.
- 8.3. Федерацияның Құрметті мүшесін қызметінен мерзімінен бұрын босатуды Президиум мынадай жағдайларда жүзеге асырады:
- a) РШФ Құрметті Президентінің Бас хатшыға жолдаған өтініші негізінде өз еркімен қызметтен кету;
 - b) Федерацияның Құрметті мүшесінің қайтыс болуы немесе денсаулық жағдайы бойынша осы Жарғыда белгіленген міндеттерді екі айдан астам қатарынан орындауға қабілетсіз болса;
 - c) Федерацияның Құрметті мүшесінің Федерация Жарғысын бұзуы;

- d) Қылмыс жасағаны үшін Федерацияның Құрметті мүшесіне қатысты қылмыстық сот үкімінің шығуы.

9. Федерацияның қаражатын және басқа мүлкін қалыптастыру көздері, Федерацияның және оның құрылымдық бөлімшелерінің (филиалдары мен өкілдіктерінің) мүлікті басқару жөніндегі құқықтары.

9.1. Федерацияның меншігінде жер учаскелері, ғимараттар, құрылыстар, тұрғын үй қоры, көлік, құрал-жабдықтар, инвентарлар, ақшалай қаражаттар, акциялар, басқа да бағалы қағаздар және Федерация қызметін материалдық қамтамасыз ету үшін қажетті өзге де мүлік болуы мүмкін.

9.2. Федерацияның қаражатын және басқа мүлкін қалыптастыру көздері:

- Кіру, мүшелік және басқа мүлдіктік жарналар;
- Федерация өткізетін лекциялардан, көрмелерден, аукциондардан, спорттық және басқа да іс-шаралардан түсетін түсімдер;
- Ерікті мүлдіктік жарналар мен қайырымдылықтар;
- Заңда белгіленген жағдайларда тауарларды, қызметтерді, жұмыстарды өткізуден түскен кірістер;
- Акциялардан, облигациялардан, басқа да бағалы қағаздардан және салымдардан (депозиттерден) алынған дивидендтер (кіріс, сыйақы);
- Заңмен тыйым салынбаған басқа да түсімдер.

9.3. Федерация өз қызметінің мақсаттарына сәйкес өз мүлкін иеленуді, пайдалануды және оған билік етуді жүзеге асырады.

9.4. Федерация мүшелерінің Федерацияға берген мүлдікке, оның ішінде мүшелік жарналарға құқығы жоқ. Олар Федерацияның міндеттемелері бойынша жауап бермейді, ал Федерация өз мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

9.5. Федерация өз міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өндіріп алынуы мүмкін барлық мүлдімен жауап береді. Федерацияның өз қызметінен алған табысы Федерация мүшелері арасында бөлінбейді, Федерацияның мақсаттарын жүзеге асыруға және оны дамытуға бағытталады.

9.6. Филиалдар мен өкілдіктер заңды тұлға болып табылмайды. Оларға Федерацияның мүлді берілген және оны съезд бекіткен филиал немесе өкілдік туралы ереженің негізінде және шегінде басқарады. Филиалдың немесе өкілдіктің мүлді жеке баланста және Федерация балансында есепке алынады.

\

10. Құпиялылық

10.1. Федерация мүшелерінің бір-біріне, сондай-ақ Федерацияға беретін коммерциялық құндылығы бар барлық ақпарат, құжаттама және басқа ақпарат, олардың жазбаша түрде көрсетілгеніне немесе көрсетілмегеніне қарамастан, құпия болып саналады және үшінші тұлғаларға берілмейді, Федерацияда жұмыс істейтін адамдарды қоспағанда.

10.2. Құпиялылықты сақтау жөніндегі міндеттер алдағы 5 жыл ішінде Федерацияға мүшелік тоқтатылғаннан (жоғалған) кейін күшінде қалады.

11. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

11.1. Осы Жарғыға өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізу немесе осы Жарғыны жаңа редакцияда бекіту Федерация Съезінің айрықша құзыретіне жатады.

11.2. Жарғыға өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізу немесе осы Жарғыны жаңа редакцияда бекіту Федерация съезіне қатысқан және ұсынылған Федерация мүшелерінің кемінде үштен екісінің даусымен қабылданады.

күшіне не барады.

12.2. Федерацияны тарату (қызметін тоқтату) ерікті түрде Федерация Слезінің

12.3. Федерация кайта курылган кезде бардык укуктар мен мүндеттер Федерациянын

12.4. Федерация тартылган жагдайда ошундук немесе ошун сатуудан тускен каражат

12.5. Федерацияның Стелі Федерация таратылған жағдайда Федерацияның мүлкі мен

12.6. Бизнес сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізіліміне од тұралы жазба енгізілгеннен

Копия: Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

13.2. Осы Жарғы Федерация мемлекеттік тіркелген кезден бастап күшіне енеді.

13.3. Осы Жарғымен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының

13.4. Осы Ережеде қамтылған бір немесе бірнеше ережелер немесе олардың қолданылуы

... ..

Ученый секретарь:



УТВЕРЖДЕН
Съездом РОО «Федерация
по спортивному программированию»
Протокол №02/23 от «8» апреля 2023 года

УСТАВ
Республиканского общественного объединения
«Федерация по спортивному программированию»

город Астана, 2023 год

1. Общие положения

1.1. Республиканское общественное объединение “Федерация по спортивному программированию” (далее - “Федерация”), является некоммерческой организацией с организационно-правовой формой общественного объединения. Федерация создана путем добровольного объединения ее членов на основе близости их культурных и общественных принципов, интересов.

1.2. Федерация действует в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан “О некоммерческих организациях”, Законом Республики Казахстан “Об общественных объединениях”, настоящим Уставом, решениями органов управления Федерации.

1.3. Федерация создана и действует на основе добровольности, демократии, равноправия ее членов, самоуправления, законности, гласности и самофинансирования. Федерация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей, не противоречащую законодательству Республики Казахстан. Все доходы, полученные от предпринимательской деятельности, не могут перераспределяться между членами (участниками) Федерации и должны использоваться для достижения уставных целей.

1.4. Федерация является юридическим лицом, имеет печать и штампы со своим наименованием, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, самостоятельно ведет дела, может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности и нести ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

1.5. Правоспособность Федерации, как юридического лица, возникает с момента ее регистрации полномочным государственным органом в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

1.6. Федерация самостоятельно осуществляет владение, пользование, распоряжение своим имуществом в соответствии с законодательством Республики Казахстан, целями своей деятельности и назначением имущества.

1.7. Федерация имеет свою символику, не противоречащую законодательству Республики Казахстан, которая утверждается высшими органами управления Федерации.

1.7.1. Описание эмблемы Федерации: солнце с лучами, внутри которого изображены точки, соединенные линиями. Эмблема используется с названием Федерации в полном, а также сокращенном виде (аббревиатура Федерации) либо самостоятельно без него.

1.7.2. Эскиз эмблемы Федерации:



1.8. Срок и территория деятельности Федерации не ограничены.

2. Наименование и место нахождения Федерации

2.1. Наименование Федерации:

полное наименование на государственном языке: «Спорттық бағдарламалау федерациясы» республикалық қоғамдық бірлестік;

сокращенное наименование на государственном языке: «СБФ» РКБ;

полное наименование на русском языке: **Республиканское общественное объединение «Федерация по спортивному программированию»;**

сокращенное наименование на русском языке: **РОО «ФПСП»;**

полное наименование на английском языке: **“Competitive programming federation” Republican public association;**

сокращенное наименование на английском языке: **“CPF” RPA.**

2.2. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Федерации: Республика Казахстан, 010000, город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 60/4, квартира 29.

3. Предмет и цели деятельности Федерации

3.1. Основной целью создания и деятельности Федерации является развитие и популяризация спортивного программирования среди населения, а также развитие навыков решения алгоритмических логических задач.

3.2 Предметом деятельности Федерации являются:

- Организация и проведение мероприятий по спортивному программированию на национальном и международном уровнях;
- Развитие образовательных ценностей посредством спортивного программирования;
- Разработка и реализация программ по развитию спортивного программирования в Республике Казахстан;
- Составление календаря городских, областных, республиканских и международных соревнований, утвержденных Федерацией;
- Разработка положений, правил и иных нормативных актов, регулирующих проведение соревнований и олимпиад по спортивному программированию;
- Организация и проведение мероприятий по спортивному программированию (такие как IOI, ICPC и другие соревнования) в очных и онлайн форматах;
- Создание филиалов и/или представительств, способствующих развитию спортивного программирования в регионах;
- Организация и оказание поддержки спортивному программированию в школах, университетах и иных организациях, развивающих спортивное программирование;
- Участие в установленном законом порядке в разработке и реализации законодательных и нормативных актов Республики Казахстан, способствующих распространению и развитию спортивного программирования в Республике Казахстан с учетом международной практики развития спортивного программирования;
- Разработка и утверждение положений (регламентов), иных нормативных актов, регулирующих поведение субъектов спортивного программирования, их внедрение и обеспечение их соблюдения;
- Формирование состава сборных команд по спортивному программированию (спортсмены, тренеры, иные специалисты) и обеспечение, в том числе материально-техническое и методическое, подготовки и участия сборных команд по спортивному программированию в официальных международных соревнованиях;
- Оказание организационной и методической поддержки спортивного программирования в специализированных учреждениях, клубах и иных организациях, развивающих спортивное программирование;
- Сотрудничество с физическими и юридическими лицами, государственными и негосударственными организациями в области спортивного программирования;
- Разработка и реализация дополнительных образовательных программ для детей и взрослых, организация мероприятий по повышению квалификации специалистов в

области спортивного программирования: семинары, фестивали, симпозиумы, конференции, лекции, выставки, консультации и пр. (повышение квалификации и профессиональная подготовка специалистов), выпуск, разработка и реализация учебных пособий по спортивному программированию.

- Создание и распространение тематической кино и видеопродукции.
- Производство, перевод с иностранных языков и распространение аудио-видео продукции и литературы культурно-просветительского содержания.

3.3. Федерация может осуществлять отдельные виды деятельности только после получения разрешений и лицензий, необходимых для таких видов деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.4. Законодательными актами Республики Казахстан могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Федерация.

4. Права и обязанности Федерации

4.1. Федерация для осуществления уставных целей имеет право:

- открывать счета в международных и казахстанских банках в национальной и иностранной валюте;
- иметь печать, штампы и фирменные бланки с указанием его полного названия на государственном, русском и английском языках, а также логотип (эмблему), зарегистрированный в установленном порядке;
- иметь в собственности обособленное имущество и самостоятельный бухгалтерский баланс;
- приобретать имущество и личные неимущественные права и распоряжаться ими;
- выступать в качестве учредителя других юридических лиц;
- выступать в качестве члена ассоциаций и союзов;
- использовать свое имущество для достижения уставных целей;
- выступать в качестве истца, ответчика и третьей стороны в суде и арбитражных организациях и защищать свои интересы в государственных органах;
- получать финансовую и иную поддержку, предоставленную для развития спортивного программирования, из различных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан;
- сотрудничать с государственными и негосударственными органами, заключая с ними соглашения, меморандумы;
- принимать участие в конкурсах для выполнения государственных и иных заказов;
- осуществлять издательскую деятельность в целях достижения уставных целей Федерации;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.2. Федерация обязана:

- соблюдать законодательство Республики Казахстан, а также нормы, предусмотренные уставом;
- открывать филиалы и представительства Федерации;
- обеспечить своим членам возможность ознакомиться с документами и решениями, затрагивающими их права и интересы;
- информировать своих членов о поступлении и расходовании денежных средств;
- информировать регистрирующий орган об изменениях местонахождения постоянно действующего руководящего органа и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

5. Членство в Федерации, условия и порядок приобретения и утраты членства в Федерации, права и обязанности членов Федерации

5.1. Членами Федерации могут быть физические лица - граждане Республики Казахстан, достигшие 18 лет и/или юридические лица - общественные объединения, за исключением политических партий, а также иностранные граждане и лица без гражданства, разделяющие принципы и цели Федерации, признающие настоящий Устав.

5.2. Членство в Федерации добровольное. Число членов Федерации не ограничено.

5.3. Основанием для приобретения членства в Федерации является письменное заявление на имя Президента Федерации или Генерального секретаря для последующего решения Президиума.

5.4. Вместе с заявлением физического лица - кандидата в члены Федерации должны быть представлены следующие документы:

- удостоверение личности; вид на жительство иностранца; паспорт иностранного гражданина;

- письменное обязательство о том, что физическое лицо - кандидат в члены Федерации в силу членства в Федерации должно признавать и выполнять настоящий Устав, положения (регламенты), директивы, решения и иные нормативные документы Федерации.

5.5. Вместе с заявлением юридического лица - кандидата в члены Федерации должны быть представлены следующие документы:

- решение уполномоченного органа юридического лица о вступлении в члены Федерации;

- копии учредительных документов юридического лица - кандидата в члены Федерации;

- письменное обязательство о том, что юридическое лицо - кандидат в члены Федерации в силу членства в Федерации должно признавать и соблюдать положения (регламенты), директивы, решения и иные нормативные документы Федерации и обеспечивать посредством своих уставных положений их исполнение самой организацией и своими членами, клубами, официальными лицами.

5.6. Членом Федерации признается лицо, в отношении которого в установленном настоящим Уставом порядке Президиумом принято решение о приеме в члены Федерации и в отношении которого позднее даты принятия последнего решения о его приеме в члены Федерации не принималось решение о прекращении (исключении) его членства в Федерации.

5.7. Членство в Федерации неотчуждаемо. Осуществление прав и обязанностей члена Федерации не может быть передано другому лицу.

5.8. Члены Федерации уплачивают вступительные и членские взносы. Вступительные и членские взносы оплачиваются в размерах и порядке, устанавливаемых Съездом.

5.9. Членство в Федерации прекращается в следующих случаях:

- по инициативе члена Федерации на основании его письменного заявления о выходе из состава членов Федерации, которое подается на имя Президента Федерации или Генерального секретаря;

- невнесения, либо несвоевременного внесения вступительных, членских и/или иных сборов в случае их установления Федерацией;

- нарушения членом Федерации требований законодательства Республики Казахстан и/или внутренних документов Федерации;

- несвоевременного исполнения (равно как и неисполнения) решений органов управления Федерации;

- совершение действий, наносящих ущерб деятельности и репутации Федерации;

- смерти физического лица – члена Федерации или признания такого физического лица умершим;
- в случае ликвидации юридического лица – члена Федерации.

5.10. Члены Федерации имеют право:

- получать информацию о деятельности Федерации;
- принимать активное участие во всех мероприятиях, проводимых Федерацией в порядке, установленном настоящим Уставом и иными нормативными документами Федерации;
- избирать и быть избранными в органы управления Федерации;
- вносить предложения в письменном виде на рассмотрение органами управления Федерации;
- подать заявление на выход из состава членов Федерации по собственному желанию.

5.11. Члены Федерации обязаны:

- Неукоснительно выполнять положения настоящего Устава, внутренних документов Федерации и решения органов управления Федерации;
- уплачивать вступительные, членские и иные взносы, в случае их установления Федерацией;
- присутствовать в обязательном порядке на заседаниях Съезда Федерации, где решаются вопросы об избрании (переизбрании) состава Президиума, о внесении изменений или дополнений в настоящий Устав или утверждения его в новой редакции;
- содействовать достижению уставных целей Федерации и решению задач, входящих в компетенцию Федерации, развитию спортивного программирования в Республике Казахстан, популяризации его среди различных групп населения.

5.12. Ни один из членов Федерации не имеет права представлять Федерацию каким бы то ни было образом или действовать от имени Федерации в какое бы ни было время, за исключением тех случаев, когда такое представление или действие заранее разрешено в письменной форме Президиумом.

5.13. Возникновение, изменение и прекращение членства в Федерации осуществляется на основании соответствующих записей в реестре членов Федерации. Ведение данного реестра относится к компетенции Президиума.

6. Организационная структура, правовое положение структурных подразделений (филиалов и представительств) Федерации и территория, в пределах которой осуществляют свою деятельность

6.1. В организационную структуру Федерации входят органы управления, структурные подразделения – филиалы и представительства.

6.2. Структурные подразделения Федерации - филиалы и представительства, создаются Федерацией в соответствии с законодательством Республики Казахстан по территориальному признаку.

6.3. Правовое положение и компетенция структурных подразделений – филиалов и представительств Федерации, определяется законами Республики Казахстан «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», а также настоящим Уставом Федерации и соответствующим положением о филиале или представительстве.

7. Порядок формирования, компетенция и сроки полномочий руководящих органов, местонахождение постоянно действующего руководящего органа Федерации

7.1. Органами управления Федерации являются:

- Высший орган управления – Съезд Федерации;
- Высшее должностное лицо – Президент;
- Постоянный действующий коллегиальный руководящий орган – Президиум;
- Постоянно действующий единоличный исполнительный орган управления – Генеральный секретарь;
- Контрольный орган – Ревизионная комиссия.

7.2. Федерация может иметь другие органы (постоянные или временные), осуществляющие специальные функции, которые могут быть созданы во исполнение уставных целей Федерации.

7.3. Полномочия органов управления, процедуры их избрания (назначения), а также порядок принятия ими решений определяется настоящим Уставом.

7.4. Съезд Федерации

7.4.1. К исключительной компетенции Съезда Федерации относятся вопросы:

- а) Принятие, внесение изменений и дополнений в настоящий Устав или утверждение настоящего Устава в новой редакции;
- б) Добровольная реорганизация или ликвидация Федерации;
- в) Принятие решения о создании филиалов и представительств Федерации, утверждение Положения о филиале или представительстве, а также о прекращении их деятельности;
- г) Определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки Ревизионной комиссией и утверждения их результатов;
- д) Принятие в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии Федерации в создании или деятельности других юридических лиц;
- е) Избрание, определение количества, компетенции, срока полномочий, а также досрочное прекращение полномочий членов Президиума, изменение полномочий Президиума, определение вознаграждения или возмещения расходов в связи с выполнением членами Президиума своих обязанностей;
- ж) Избрание, определение количества, компетенции, срока полномочий, а также досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии, изменение полномочий Ревизионной комиссии, определение возмещения расходов в связи с выполнением членами Ревизионной комиссии своих обязанностей;
- з) Установление размеров и порядка уплаты вступительных, членских, периодических и целевых взносов членов Федерации;
- и) Утверждение образцов символики Федерации;
- й) Утверждение положения о Президиуме, внесение изменений и/или дополнений в него;
- к) Утверждение отчета Президиума, отчета Ревизионной комиссии.

7.4.2. Съезд Федерации вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Федерации.

7.4.3. Съезд Федерации может быть очередным и внеочередным

7.4.4. Очередной Съезд Федерации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

7.4.5. Внеочередной Съезд Федерации возможен по решению Президиума, Президента, Генерального секретаря, Ревизионной комиссии или по инициативе не менее половины членов Федерации.

7.4.6. Предложение о проведении внеочередного Съезда Федерации направляется Президенту или Генеральному секретарю в письменном виде с указанием причин и повестки дня.

7.4.7. Съезд Федерации правомочен рассматривать включенные в повестку дня вопросы деятельности Федерации.

7.4.8. Дата, формат проведения, повестка дня Съезда Федерации определяется решением Президиума по представлению Президента или Генерального секретаря и доводятся для сведения членов Федерации не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения Съезда через средства массовой информации и/или путем публикации соответствующей информации на интернет-ресурсе Федерации и/или посредством письменного извещения, направляемого посредством факсимильной или электронной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

7.4.9. На Съезде Федерации председательствует Президент или Председатель Президиума, в случае их отсутствия - лицо, назначенное Председателем Президиума. При этом, в случае присутствия на Съезде Федерации всех вышеуказанных лиц, приоритетность председательства остается за Президентом.

7.4.10. Личное присутствие, в том числе удаленно с использованием информационно-коммуникационных технологий не менее 50% членов Федерации является кворумом, достаточным для признания Съезда Федерации правомочным.

7.4.11. В случае отсутствия кворума последующее собрание созывается в течение 7 календарных дней после несостоявшегося собрания. Съезд Федерации, созванный повторно, является правомочным независимо от количества присутствующих на нем членов Съезда.

7.4.12. Каждый член Федерации имеет 1 (один) голос. Передача права голоса членом Съезда Федерации иному лицу, в том числе другому члену Съезда Федерации, не допускается. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на Съезде членов Федерации, за исключением вопросов, указанных в подпунктах 7.4.1.а), 7.4.2.б) настоящего Устава, решение по которым требуют квалифицированного большинства в две трети таких голосов.

7.4.13. Голосование проводится в открытой или закрытой форме. Закрытое (тайное) голосование проводится по требованию более половины от общего количества членов Федерации.

7.4.14. В случае равного числа голосов, решающий голос имеет Председатель Съезда.

7.4.15. Протокол Съезда Федерации подписывается Председателем и секретарем Съезда Федерации.

7.4.16. Решения Съезда Федерации вступает в силу с момента его принятия, если в решении Съезда Федерации специально не указан иной срок вступления его в силу.

7.5. Президиум

7.5.1. К компетенции Президиума относятся вопросы:

- а. Контроль за ходом исполнения задач и достижения целей Федерации;
- б. Взаимодействие с органами государственной власти, неправительственными, общественными, международными и иными организациями;
- с. Определение приоритетных направлений деятельности Федерации, разработка стратегии развития спортивного программирования в Республике Казахстан;
- д. Определение должностного оклада и условий оплаты труда и премирования Генерального секретаря и других органов Федерации (за исключением Ревизионной комиссии);
- е) Принятие решений о созыве Съезда Федерации, о форме его проведения, утверждение повестки дня, сроков и месте его проведения;

- с) Утверждение бюджета Федерации на соответствующий год и внесение в него изменений;
- д) Утверждение сроком аудиторской организации или аудитора Федерации;
- е) Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Федерации;
- ф) Утверждение реестра членов Федерации и порядка его ведения;
- г) Утверждение штампов, печатей и другой атрибутики Федерации, за исключением образцов символики Федерации;
- h) Утверждение описания наград Федерации и порядка их вручения;
- и) Прием в члены Федерации и исключение из состава членов Федерации;
- j) Избрание или утверждение состава органов Федерации, избрание и досрочное прекращение полномочий их членов (за исключением Президиума и Ревизионной комиссии);
- к) Избрание, а также досрочное прекращение полномочий Президента, определение вознаграждения или возмещения расходов в связи с выполнением Президентом своих обязанностей;
- l) Избрание, а также досрочное прекращение полномочий Генерального секретаря на основании рекомендаций Президента, определение вознаграждения или возмещения расходов в связи с выполнением Генеральным секретарем своих обязанностей;
- м) Рассмотрение и утверждение регламентирующих документов, календарных планов соревнований, программы и план работ Федерации;
- н) Разработка планов и программ проведения мероприятий по обеспечению выполнения решений Съезда Федерации;
- о) Подготовка отчета для Съезда Федерации о проделанной Президиумом Федерации работе в отчетном периоде;
- р) Утверждение структуры соревнований по спортивному программированию, организуемых и проводимых Федерацией или под ее эгидой;
- q) Формирование и утверждение единого календарного плана мероприятий по спортивному программированию на предстоящий год;
- г) Одобрение сделок, в которых имеется заинтересованность. В голосовании не принимают участие члены Президиума, которые являются заинтересованными;
- с) Одобрение сделок Федерации, связанных с приобретением или отчуждением имущества (в том числе спонсорские договоры), оказанием услуг или выполнением работ, с предоставлением займа или залогом имущества на сумму, превышающую 5 000 000 (пять миллионов) тенге. Превышением вышеуказанной суммы сделки считается в т.ч. заключение более 1 (одной) сделки с тем же предметом с одним и тем же контрагентом в рамках одного финансового года, если в таком случае общая сумма сделок превысит 5 000 000 (пять миллионов) тенге, а также утверждение положения (регламента), регулирующего порядок одобрения указанных сделок;
- т) Утверждение положения о Президенте/Генеральном секретаре, внесение изменений и/или дополнений в него;
- у) Утверждение Положения о Почетных членах Федерации;
- в) Принятие решений по иным вопросам в соответствии с полномочиями, установленными настоящим Уставом и которые не отнесены законодательством Республики Казахстан или настоящим Уставом к исключительной компетенции Съезда или других органов Федерации.

7.5.2. В период между заседаниями Съезда Федерации руководящим органом является Президиум, избираемый Съездом сроком на 2 года, в количестве определяемом Съездом Федерации.

7.5.3. Заседания Президиума проводятся по необходимости, но не реже одного раза в месяц.

7.5.4. Заседания Президиума могут созываться по инициативе Президента, Генерального секретаря, Ревизионной комиссии либо по требованию не менее 1/3 (одной трети) списочного состава Президиума.

7.5.5. Заседание Президиума Федерации проводится при наличии кворума, считается правомочным, если на нем представлены более половины от общего количества членов Президиума.

7.5.6. На заседаниях Президиума рассматриваются вопросы, внесенные в повестку дня заседания и (или) предложенные Президентом, Генеральным секретарем, Председателем или любым членом Президиума, Ревизионной комиссией.

7.5.7. Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Президиума и вступают в силу с момента их принятия, если в решении не указан иной срок вступления в силу. В случае равного числа голосов, по спорному вопросу может быть проведено повторное голосование (в той же или измененной формулировке) на этом же собрании или на другом собрании.

7.5.8. При принятии решения на заседании Президиума каждый член Президиума обладает одним голосом. Передача права голоса членом Президиума иному лицу, в том числе другому члену Президиума, не допускается. При этом допускается интерактивное проведение заседания и дистанционное участие члена Президиума в рассмотрении вопросов и голосовании по ним посредством использования информационно-коммуникационных технологий, что приравнивается к личному участию члена Президиума.

7.5.9. Член Президиума, голосовавший против принятого Президиумом решения, вправе письменно выразить особое мнение. Факт выражения особого мнения должен быть зафиксирован в протоколе Президиума, а указанное мнение – оформлено в виде приложения к протоколу.

7.5.10. На заседании Президиума могут приглашаться другие работники Федерации, которые не обладают правом голоса.

7.5.11. Решения Президиума оформляются протоколом. Протокол Президиума Федерации должен быть надлежащим образом оформлен не позднее чем через 5 (пяти) рабочих дней после закрытия заседания Президиума.

7.5.12. Протокол Президиума подписывается лицом, председательствующим на заседании, и секретарем заседания, избираемом на заседании Президиума, и скрепляется печатью Федерации.

7.6. Президент Федерации

7.6.1. Президент является высшим должностным лицом Федерации, осуществляющим руководство деятельностью Федерации на общественных началах и на безвозмездной основе.

К компетенции Президента относятся следующие вопросы:

- a) Осуществляет общее руководство деятельностью Федерации;
- b) Назначает помощников и советников Президента;
- c) Без доверенности представляет интересы Федерации в отношениях с международными организациями, органами государственной власти, судами, органами местного самоуправления, организациями различных организационно-правовых форм, форм собственности и территориальной сферы деятельности, а также физическими лицами;
- d) Дает поручения и указания, обязательные к исполнению Генеральным секретарем и осуществляет контроль за его деятельностью;
- e) Выдает доверенности, а также определяет круг лиц, которым предоставляются полномочия для представительства перед третьими лицами, в том числе вправе выдавать доверенность с правом передоверия;

ф) Вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Федерации, за исключением решения вопросов, относящихся к исключительной компетенции других органов Федерации, определенных настоящим Уставом;

г) Заключать от имени Федерации Меморандумы с международными организациями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями различных организационно-правовых форм, форм собственности и территориальной сферы деятельности, а также физическими лицами.

7.6.2. Президент избирается Президиумом на 3 (три) года из числа членов Федерации. Одно и то же лицо может быть переизбрано Президентом на новый срок не более 2 раз подряд.

7.6.3. Президент вправе передать (делегировать) часть своих отдельных полномочий Генеральному секретарю или другим должностным лицам Федерации.

7.7. Генеральный секретарь

7.7.1. Генеральный секретарь действует, а также несет ответственность в рамках полномочий и направлений деятельности, определяемых Президентом, на основании выданных им доверенностей.

7.7.2. Также, к компетенции генерального секретаря относятся следующие вопросы:

а) Подписывает все документы Федерации в качестве лица, обладающего правом первой подписи, в том числе, связанные с заключением от имени Федерации контрактов, договоров и соглашений, за исключением контрактов, договоров и соглашений, требующих одобрения Президиума в соответствии с положениями настоящего Устава и действующего законодательства Республики Казахстан;

б) Формирует и утверждает штатное расписание, содержащее структуру, штатный состав и штатную численность Федерации;

в) Организует работу Федерации, утверждает размеры должностных окладов, осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, принимает в отношении них меры поощрения или дисциплинарного взыскания, издает приказы, распоряжения и другие акты, обязательные для исполнения работниками Федерации;

г) Открывает счета в банках, организует ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

д) Распоряжается средствами Федерации и имуществом Федерации в пределах смет расходов, утвержденных Президиумом;

е) Утверждает внутренние документы Федерации (приказы, распоряжения и пр.), а также документы от имени Федерации (письма, обращения и т.д.);

ж) Обеспечивает деятельность всех постоянных и временных комитетов, комиссий и коллегий Федерации, взаимодействие всех структурных подразделений Федерации;

з) Руководит осуществлением программ деятельности Федерации

и) Осуществляет контроль за выполнением решений, принятых Съездом Федерации и/или Президиумом.

7.7.3. Контроль над деятельностью Генерального секретаря осуществляет Президент Федерации.

7.7.4. Генеральный секретарь избирается Президиумом сроком на 3 (три) года и может быть переизбран досрочно.

7.8. Ревизионная комиссия

7.8.1. К компетенции Ревизионной комиссии относятся следующие вопросы:

а) Осуществление в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Казахстан и планом работы Ревизионной комиссии проверок (ревизий) финансово-

хозяйственной деятельности Федерации по итогам деятельности Федерации за календарный год, а также внеплановых проверок;

б) Подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Федерации годовой бухгалтерской отчетности;

с) Право требования личных объяснений от должностных лиц Федерации по вопросам, находящимся в их компетенции, посредством направления письменного запроса в адрес должностного лица Федерации или органа Федерации.

7.8.2. Ревизионная комиссия избирается Съездом Федерации из числа членов Федерации в количестве не менее 3 (трех) человек сроком на 2 (два) года по представлению Президента.

7.8.3. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены руководящих и исполнительных органов Федерации.

7.8.4. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый из числа ее членов. Срок полномочий Председателя равен сроку полномочий Ревизионной комиссии.

7.8.5. Члены Ревизионной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе. По решению Съезда Федерации членам Ревизионной комиссии могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

7.8.6. Ревизионная комиссия осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Федерации самостоятельно, а также по обращению Президента или не менее половины членов Президиума.

7.8.8. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от любых должностных лиц и штатных работников Федерации предоставления всех необходимых для их работы документов и личных объяснений.

7.8.9. При принятии решений каждый член Ревизионной комиссии имеет один голос.

7.8.10. Ревизионная комиссия принимает решения на заседаниях.

7.8.11. Заседание Ревизионной комиссии созывается ее Председателем по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседание правомочно, если присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

7.8.12. Ревизионная комиссия подотчетна Съезду Федерации. Ревизионная комиссия Федерации докладывает результаты проверок Съезду Федерации, а также передает материалы по проверкам Президиуму и Президенту.

7.8.13. В случае прекращения членства в Федерации члена Ревизионной комиссии (в т.ч. председателя) полномочия члена Ревизионной комиссии прекращаются с момента прекращения его членства в Федерации.

8. Почетные члены Федерации

8.1. Почетные члены Федерации избираются сроком на четыре года Президиумом по предложению Президента или Генерального секретаря. Для избрания необходимо получить большинство голосов присутствующих членов Президиума.

8.2. Почетные члены Федерации выполняют представительские и другие обязанности в соответствии с Положением, утвержденным Президиумом. Почетные члены Федерации принимают участие в Съезде Федерации и на заседаниях Президиума с правом совещательного голоса.

8.3. Досрочное освобождение Почетного члена Федерации от должности осуществляется Президиумом в случаях:

а) добровольной отставки на основании заявления Почетного Президента ФШР на имя Генерального секретаря;

б) смерти Почетного члена Федерации или его неспособности по состоянию здоровья более двух месяцев подряд исполнять обязанности, установленные настоящим Уставом;

с) совершения Почетным членом Федерации нарушения Устава Федерации;

д) вынесения в отношении Почетного члена Федерации приговора суда по уголовному делу за совершение преступления.

9. Источники формирования денежных средств и иного имущества Федерации, права Федерации и его структурных подразделений (филиалов и представительств) по управлению имуществом

9.1. Федерация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Федерации.

9.2. Источниками формирования денежных средств и иного имущества Федерации являются:

9.2.1. Вступительные, членские и иные имущественные взносы;

9.2.2. Поступления от проводимых Федерацией лекций, выставок, аукционов, спортивных и иных мероприятий;

9.2.3. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

9.2.4. Поступления доходов от реализации товаров, услуг, работ в установленных законодательством случаях;

9.2.5. Дивиденды (доходы, вознаграждения), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);

9.2.6. Другие не запрещенные законом поступления.

9.3. Федерация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

9.4. Члены Федерации не имеют прав на переданное ими Федерации имущество, в том числе на членские взносы. Они не отвечают по обязательствам Федерации, а Федерация не отвечает по обязательствам своих членов.

9.5. Федерация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, может быть обращено взыскание. Полученные Федерацией доходы от ее деятельности не распределяются между членами Федерации, а направляются на реализацию целей Федерации и ее развитие.

9.6. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Федерации и управляют им на основании и в пределах утвержденного Съездом Положения о филиале или представительстве. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Федерации.

10. Конфиденциальность

10.1. Вся предоставляемая членами Федерации друг другу, а также Федерации информация, документация и другие сведения, обладающие коммерческой ценностью, независимо от того, выражены ли они в письменной форме или нет, считается конфиденциальной и не может быть передана третьим лицам, за исключением лиц, работающих в Федерации.

10.2. Обязательства по сохранению конфиденциальности сохраняют свою силу и после прекращения (утраты) членства в Федерации в течение последующих 5 лет.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

11.1. Внесение изменений и/или дополнений в настоящий Устав или утверждение настоящего Устава в новой редакции относится к исключительной компетенции Съезда Федерации.

11.2. Изменения и/или дополнения в Устав или утверждение настоящего Устава в новой редакции принимается не менее чем двумя третями голосов членов Федерации, присутствующих и представленных на Съезде Федерации.

11.3. Изменения и/или дополнения в Устав или новая редакция настоящего Устава подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

12. Порядок реорганизации и ликвидации Федерации

12.1. Реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) Федерации производится по решению Съезда Федерации в порядке, предусмотренном настоящей статьей и законодательством Республики Казахстан.

12.2. Ликвидация (прекращение деятельности) Федерации производится добровольно по решению Съезда Федерации или по решению суда на основании и в порядке, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

12.3. При реорганизации Федерации все права и обязанности переходят правопреемнику Федерации. Федерация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

12.4. При ликвидации Федерации ее собственность или средства, полученные от ее реализации, не могут быть обращены в доход ее членов. Оставшееся после расчетов с бюджетом и удовлетворения требований кредиторов имущество Федерации направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, или передается другой организации с аналогичными целями и задачами.

12.5. Съезд Федерации в случае ликвидации Федерации назначает ликвидационную комиссию для решения вопросов об имуществе и средствах Федерации и устанавливает в соответствии с законодательством Республики Казахстан порядок и сроки ликвидации Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Федерации.

12.6. Ликвидация Федерации считается завершенной после, а Федерация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров

13. Заключительные положения

13.1. Настоящий Устав составлен на русском и государственном языках. В случае возникновения любого несоответствия между версиями Устава, версия Устава на русском языке будет иметь преимущественную силу.

13.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Федерации.

13.3. Все вопросы, не регулируемые настоящим Уставом, регулируются законодательством Республики Казахстан и внутренними актами Федерации.

13.4. Если одно или более положений, содержащихся в настоящем Уставе, или их применение будет считаться или будет объявлено недействительным, незаконным, или не имеющим юридической силы, то действительность, законность и юридическая сила остальных положений, содержащихся в настоящем Уставе, их применение никоим образом не затрагивается и не ущемляется.

Президент Федерации



Мусин Багдат Батырбекович





Пропнууовано, проууеуовано

на

листах

	ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МІНІСТІРЛІГІ
НӨМІРЛЕНГЕН, ТІПЛЕНГЕН ӨНЕМӨРМЕН БЕКІТІЛГЕН	
БАРЛЫҒЫ	ПАРАҚ
20 ж. « »	